

Pravidla poskytování refundací příspěvků na elektrozařízení podle § 37n odst. 6 a § 37o odst. 5 zákona o odpadech

I.

Úvodní ustanovení

1. Společnost ASEKOL a.s., provozující kolektivní systém pro nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady podle § 37h odst. 1 písm. c) zákona o odpadech tímto vydává následující pravidla pro uplatňování požadavků na vrácení obdrženého příspěvku na zajištění nakládání s elektrozařízením pocházejícím z domácností podle § 37n odst. 6 zákona o odpadech a příspěvku na zajištění nakládání s elektroodpadem podle § 37o odst. 5 zákona o odpadech, s cílem upřesnit v mezích daných právními předpisy podmínky pro vrácení příspěvku na elektrozařízení a elektroodpad a zároveň přispět k naplnění účelu zákona o odpadech, včetně zamezení tomu, aby v důsledku neoprávněných žádostí o vrácení recyklačního příspěvku nedocházelo k úbytku finančních prostředků sloužících k financování nakládání s elektrozařízením a elektroodpadem.
2. V případě ověřování podmínek pro vrácení příspěvku auditorem je konkrétní proces ověřování závislý zejména na posouzení auditora, který může požadovat prokázání některých skutečností i nad rámec těchto pravidel, v souladu s odstavcem 1 tohoto článku.

II.

Vymezení některých pojmů

1. Pro účely těchto Pravidel se vymezují následující pojmy:

auditor	osoba odlišná od provozovatele, pověřená provozovatelem k výkonu ověření splnění podmínek pro refundaci; zpravidla se může jednat o osobu, která je auditorem podle zvláštního předpisu; osobu auditora určuje výhradně provozovatel
export	propuštění elektrozařízení nakoupených žadatelem na území České republiky, která byla uvedena na trh na území České republiky, do režimu vývozu podle celních předpisů, nebo dodání z České republiky přes hranice do jiného členského státu Evropských společenství, vždy za podmínky, že se důvodně předpokládá, že elektrozařízení nebude dopraveno zpět do České republiky

- Pravidla tato Pravidla poskytování refundací příspěvků na elektrozařízení podle § 37n odst. 6 a § 37o odst. 5 zákona o odpadech, vydaná provozovatelem
- provozovatel společnost ASEKOL a.s., se sídlem: Praha 4, Československého exilu 2062/8, 143 00, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, v odd. C, vl. 109190, IČO: 27373231, DIČ: CZ27373231
- recyklační příspěvek finanční částka, kterou výrobce přispívá do kolektivního systému provozovatele na zajištění nakládání s elektrozařízením pocházejícím z domácností a na zajištění nakládání s elektroodpadem; recyklační příspěvek je určen k financování zpětného odběru, odděleného sběru, zpracování, využití a odstranění elektrozařízení a elektroodpadu; recyklační příspěvek představuje příspěvek na zajištění nakládání s elektrozařízením pocházejícím z domácností ve smyslu § 37n odst. 6 zákona o odpadech, resp. příspěvek na zajištění nakládání s elektroodpadem ve smyslu § 37o odst. 5 zákona o odpadech
- refundace vrácení recyklačního příspěvku
- výrobce právnická osoba nebo fyzická osoba oprávněná k podnikání, která splňuje podmínky uvedené v § 37g písm. e) zákona a která je jako výrobce elektrozařízení na základě smlouvy o zajištění společného plnění zapojena do kolektivního systému provozovatele
- zákon o odpadech zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- žadatel osoba uplatňující žádost o refundaci
2. Ostatní pojmy uvedené v Pravidlech se vykládají v souladu se zákonem o odpadech a jeho prováděcími předpisy, jakož i v souladu s jejich významem, jenž je jim v oblasti plnění elektroodpadových povinností běžně prisuzován.

III.

Základní podmínky refundace

- Žadatel je při uplatnění žádosti o refundaci povinen prokázat zejména (nikoliv však výlučně) tyto skutečnosti:
 - že za konkrétní elektrozařízení, jehož se žádost o refundaci týká, byl provozovateli řádně uhrazen recyklační příspěvek (příčemž tento recyklační příspěvek dosud nebyl refundován);
 - že žadatel toto elektrozařízení po uvedení na trh v České republice vyvezl nebo dodal do jiného členského státu Evropské unie;

- že se toto elektrozařízení prokazatelně nestane na území České republiky odpadem;
 - že k refundaci recyklačního příspěvku, uhrazeného za toto elektrozařízení, udělil souhlas výrobce, ledaže je výrobce tohoto elektrozařízení sám žadatelem;
 - že k uhrazení recyklačního příspěvku za toto elektrozařízení došlo v době před podáním žádosti o refundaci, kterou stanoví zákon o odpadech; a
 - že byly povinnosti k elektrozařízení dodanému do jiného členského státu Evropské unie v tomto státě splněny v souladu se směrnicí 2012/19/EU o odpadních elektrických a elektronických zařízeních (OEEZ) a národní legislativou.
2. Žadatel je povinen splnění všech podmínek pro refundaci prokázat.
 3. Provozovatel není povinen provést refundaci, pokud je vůči provozovateli žadatel v prodlení se splněním jakéhokoliv závazku.

IV.

Postup při žádosti o refundaci

1. Záměr uplatnit nárok na refundaci musí žadatel nejprve avizovat provozovateli, a to výlučně vyplněním kontaktního formuláře umístěného na webových stránkách provozovatele (aktuálně www.asekol.cz).
2. Žadatel je povinen dodat provozovateli souhlas s těmito Pravidly podepsaný osobami oprávněnými zastupovat žadatele dle obchodního rejstříku.
3. Nárok na refundaci následně žadatel uplatní postupem podle článku V. Žadatel je povinen uplatnit žádost o refundaci v zákonném termínu a předat ji provozovateli včetně všech příloh a dokladů podle článku V. Výslovně se konstatuje, že žadatel není oprávněn žádost podat elektronickou poštou.
4. Po splnění všech formálních podmínek a doložení všech skutečností podle čl. V a získání přístupu do informačního systému od ASEKOL a.s. vyplní žadatel příslušný formuláře (výkaz) v informačním systému ASEKOL a.s.

V.

Žádost o refundaci a její doložení

1. V žádosti žadatel uvádí zejména konkrétní údaje o elektrozařízeních nakoupených v České republice (kde není v postavení výrobce ve smyslu zákona o odpadech), nakoupených ze zahraničí (popř. těch elektrozařízení nakoupených/vyrobených v České republice, kde žadatel je v postavení výrobce), prodaných v České republice a exportovaných do zahraničí, a dále výši příspěvku v Kč, jehož refundaci požaduje. Údaje o elektrozařízeních žadatel předkládá v členění po jednotlivých výrobcích.
2. Žadatel je povinen doložit provozovateli k žádosti o refundaci jako její součást souhlas s refundací příspěvku od všech výrobců, u jejichž konkrétních

elektrozařízení uvedených na trh v ČR žádá o refundaci. V souhlasu s refundací bude zejména specifikováno, zda výrobce souhlasí s refundací recyklačního příspěvku žadateli, jakých skupin elektrozařízení se souhlas týká a na jak dlouhé období se souhlas s refundací uděluje (s tím, že toto období nesmí překročit období jednoho roku), případně i jakých konkrétních elektrozařízení se souhlas týká.

3. Žadatel je povinen prokázat pravdivost a úplnost poskytnutých informací v podané žádosti o refundaci, a to zejména prostřednictvím poskytnutí svých dokumentů a účetních dokladů žadatele a třetích osob týkajících se elektrozařízení.
4. Žadatel je povinen v rámci žádosti uvést následující skutečnosti a předložit zejména tyto doklady:
 - jedinečný identifikátor elektrozařízení (ID číslo výrobku), jehož se žádost o refundaci týká a za které byl provozovateli uhrazen recyklační příspěvek;
 - název elektrozařízení (případně i stručný popis či modelové označení), jehož se žádost o refundaci týká;
 - počet kusů elektrozařízení zahrnutých do žádosti o refundaci;
 - zařídění elektrozařízení do příslušné skupiny elektrozařízení;
 - dodavatel elektrozařízení;
 - číslo prodejního dokladu (exportní faktury), která dokladuje export konkrétních elektrozařízení, za které je požadována refundace;
 - číslo nákupního dokladu (nákupní faktury), která dokladuje nákup konkrétních elektrozařízení, za které je požadována refundace;
 - kupní smlouva (nebo objednávka včetně jejího potvrzení) týkající se nákupu/prodeje elektrozařízení, uzavřená mezi žadatelem a jeho dodavatelem;
 - kupní smlouva (nebo objednávka včetně jejího potvrzení) týkající se nákupu/prodeje elektrozařízení uzavřená mezi dodavatelem žadatele a výrobcem elektrozařízení, jenž je zapojen do Kolektivního systému ASEKOL a jenž zaplatil provozovateli recyklační příspěvek za tato elektrozařízení, popř. s osobou nebo osobami, které v rámci své podnikatelské činnosti nakoupily a dále prodaly elektrozařízení, a to v nepřerušené řadě od výrobce elektrozařízení, jenž je zapojen do Kolektivního systému ASEKOL a jenž zaplatil provozovateli recyklační příspěvek za tato elektrozařízení, až k dodavateli žadatele (dále jen „**distribuční řetězec**“), nebo jiné věrohodné a průkazné doklady o nakládání s konkrétními elektrozařízeními v rámci distribučního řetězce, z nichž bude zejména zřejmé, s jakými konkrétními elektrozařízeními se nakládalo;

- faktura vystavená žadateli jeho dodavatelem za elektrozařízení dodaná žadateli na základě výše uvedené smlouvy (objednávky) (nákupní faktura), jichž se týká žádost o refundaci;
- faktury jednotlivých členů distribučního řetězce za konkrétní elektrozařízení, jichž se týká žádost o refundaci;
- smlouva na dodávku (nebo objednávka a její potvrzení) elektrozařízení nakoupených v rámci distribučního řetězce (popř. přímo od výrobce) od žadatele, na jejímž základě došlo k exportu předmětných elektrozařízení;
- faktura žadatele za exportovaná elektrozařízení, vystavená na základě smlouvy (objednávky) uvedené v předchozí odrážce, ze které je patrné, že se jedná o elektrozařízení exportovaná žadatelem, za něž je nárokována refundace příspěvku (exportní faktura);
- doklady prokazující skutečnost, že elektrozařízení, za něž je požadována refundace, jsou totožná s elektrozařízeními, za které byl provozovateli výrobcem zaplacen recyklační příspěvek, a s elektrozařízeními, s nimiž bylo nakládáno v distribučním řetězci;
- dodací list potvrzený zahraničním odběratelem žadatele, z kterého je patrné splnění dohodnuté dodávky, tj. dodání konkrétních elektrozařízení nakoupených žadatelem v rámci distribučního řetězce od výrobce elektrozařízení, jenž je zapojen do Kolektivního systému ASEKOL a jenž zaplatil provozovateli příspěvek za tato elektrozařízení, do zahraničí zahraničnímu odběrateli žadatele;
- CMR nákladní list nebo jiný obdobný přepravní doklad, ve kterém jsou přepravovaná elektrozařízení přesně identifikována, a doklady o skutečné realizaci dopravy;
- potvrzení nebo prohlášení zahraničního odběratele žadatele, že elektrozařízení, jehož se žádost o refundaci týká, bylo dodáno žadatelem do zahraničí;
- výpisy z účtu zahraničního odběratele žadatele (popř. potvrzené dodací listy apod.), ze kterých je nepochybné, že za exportované elektrozařízení bylo žadateli zaplaceno a že dohodnutá dodávka je splněna,
- doložení žádosti o vrácení DPH v souvislosti s exportem refundovaného elektrozařízení a toho, že této žádosti bylo vyhověno;
- celní doklady;
- informace o stavu skladových zásob (doložení počátečního stavu skladu jednotlivých elektrozařízení zahrnutých do žádosti, konečný stav skladu jednotlivých elektrozařízení zahrnutých do žádosti, nakoupená množství jednotlivých elektrozařízení zahrnutých do žádosti, v tuzemsku prodaná množství jednotlivých elektrozařízení zahrnutých do žádosti), včetně umožnění provedení jejich fyzické inventury,

- doklady o vlastním dovozu elektrozařízení do ČR ze strany žadatele (a to i v případě, že tato elektrozařízení nebyla uvedena na trh v ČR);
- doklady o tom, že finální destinací elektrozařízení, jichž se žádost o refundaci týká, nebyla Česká republika a elektrozařízení se tudíž v České republice nestalo odpadem (např. doklad o tom, že elektrozařízení bylo dodáno konečnému uživateli mimo ČR);
- doložení splnění elektroodpadových povinností k exportovanému elektrozařízení v zahraničí (např. smlouva se zahraničním kolektivním systémem a doklad o tom, že tento systém zajistí splnění elektroodpadových povinností k daným konkrétním elektrozařízením).

Konkrétní rozsah předávaných údajů a dokladů se řídí konkrétními okolnostmi případu, tak, aby bylo věrohodně prokázáno splnění všech podmínek pro refundaci.

5. Žadatel je povinen žádosti o refundaci podávat pouze v souladu s těmito Pravidly a uvádět provozovateli a auditorovi výlučně pravdivé a úplné údaje a postupovat v dobré víře a v souladu s pravidly poctivého obchodního styku.
6. Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů, které uvede v žádosti o refundaci a v souvislosti s ní. Žadatel může požadovat refundaci pouze v případě, že splňuje všechny podmínky pro tuto refundaci. Žadatel je povinen postupovat tak, aby neuvedl provozovatele ani osobu pověřenou provedením ověření splnění podmínek pro refundaci (vč. auditora) v omyl.
7. Předáním žádosti o refundaci žadatel provozovateli současně potvrzuje a provozovatel je oprávněn předpokládat, že všechny údaje, které žadatel uvedl v souvislosti s touto žádostí, jsou pravdivé, úplné a odpovídají skutečnosti.
8. Žadatel je povinen oznamovat provozovateli neprodleně jakékoliv skutečnosti nebo změny, které by mohly mít vliv na posouzení podmínek pro refundaci recyklačního příspěvku žadateli.

VI.

Ověření splnění podmínek pro refundaci

1. Žadatel je povinen umožnit provozovateli provedení ověření (kontroly) splnění podmínek pro refundaci a poskytnout k provedení ověření řádnou a včasnou součinnost a zavazuje se spolupracovat na ověření prováděném nebo organizovaném provozovatelem nebo auditorem. Provozovatel je oprávněn provádět ověření splnění podmínek pro refundaci formou průběžných i *ad hoc* kontrol provedených osobami pověřenými provozovatelem (např. zaměstnanci provozovatele, auditor).
2. Žadatel je povinen umožnit osobě pověřené provedením ověření za účasti pověřeného zaměstnance žadatele nahlížet do logisticko-účetního informačního systému žadatele a pořídit z tohoto systému exporty dat v elektronické podobě,

- eventuálně v listinné podobě, není-li pořízení exportů dat v elektronické podobě možné (příčemž toto oprávnění je omezeno výlučně na účel ověření).
3. Žadatel podáním žádosti o refundaci plně akceptuje právo provozovatele na provádění ověření podle zákona o odpadech a těchto Pravidel. Žadatel je povinen poskytnout osobě pověřené ověřením veškerou součinnost, potřebnou k řádnému provedení ověření, zejména umožnit jí vstup do sídla žadatele, předložit jí veškeré vyžádané doklady týkající se refundace a splnění podmínek pro refundaci, vytvořit podmínky pro činnost této osoby, včetně poskytnutí prostoru pro zpracování administrativních úkonů souvisejících s předmětem ověření. Provedení ověření některých údajů auditorem nezabavuje provozovatele práva provést ověření přímo prostřednictvím svých pracovníků.
 4. V případě, že ověření prokáže (i jen částečné) nesplnění podmínek pro refundaci, je provozovatel oprávněn požadovat po žadateli úhradu účelně vynaložených nákladů vynaložených na ověření splnění podmínek pro refundaci, včetně nákladů na audit a interních nákladů provozovatele. Interní náklady je provozovatel oprávněn stanovit prostřednictvím přiměřené paušální částky.
 5. Porušení povinnosti žadatele uvádět pouze pravdivé, nezkrácené a úplné údaje může vést k nezohlednění jeho žádosti o refundaci.

VII.

Refundace recyklačního příspěvku

1. Vyhovění refundaci či schválení žádosti nevyklučuje možnost provozovatele požádat žadatele o dodatečné ověření správnosti údajů uvedených v žádosti ani možnost pozdějšího ověření či dodatečného ověření, nepředstavuje uznání závazku provozovatele ani správnosti žádosti o refundaci, ani nepředstavuje uznání podkladů pro výpočet refundace, ani potvrzení správnosti údajů uvedených v žádosti.
2. Recyklační příspěvek se v případě refundace refunduje ve skutečně zaplacené výši, bez DPH, kterou platí výrobci provozovateli spolu s recyklačním příspěvkem; má se za to, že mezi provozovatelem a žadatelem podle vyjádření Ministerstva financí, čj. 18/63849/2006-181 ze dne 14. 7. 2006, dochází k finančnímu vyrovnání, které není předmětem DPH. Pokud došlo ke změně výše recyklačního příspěvku za daný typ elektrozařízení, refunduje se příspěvek ve výši, která je platná v době exportu daných konkrétních elektrozařízení, nejvýše však ve výši, v níž byl příspěvek provozovateli za daná konkrétní elektrozařízení skutečně uhrazen.
3. V případě, že provozovatel žádost schválí, vystaví žadatel do 15 dnů od obdržení schválení daňový doklad na plnění dle schválené žádosti se splatností 30 dnů ode dne doručení provozovateli, kde datum uskutečnění zdanitelného plnění bude den schválení žádosti provozovatelem. Daňový doklad musí být vyhotoven v souladu s touto smlouvou a musí splňovat veškeré náležitosti vyžadované příslušnými právními předpisy, především náležitosti daňového dokladu podle

zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Provozovatel je oprávněn vrátit žadateli daňový doklad, pokud nebude splňovat podmínky stanovené těmito Pravidly. Provozovatel není povinen uhradit refundaci, pokud neobdržel řádný daňový doklad žadatele.

4. Provozovatel je oprávněn započíst své pohledávky vůči provozovateli oproti pohledávce na vrácení recyklačního příspěvku (refundaci).

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Provozovatel si vyhrazuje právo Pravidla nebo jejich část či přílohu jednostranně změnit, doplnit, zrušit či nahradit je novým zněním, a to s účinností ode dne uveřejnění změny, doplnění, zrušení nebo nového znění na webových stránkách provozovatele.
2. V případě změny právní úpravy či nahrazení zákona o odpadech jinou právní normou je provozovatel oprávněn vyžadovat postup podle těchto Pravidel, případně je změnit podle odstavce 1.
3. V případě, že provozovatel získává od žadatele údaje o uvedení elektrozařízení na trh a o exportu elektrozařízení na základě smlouvy uzavřené mezi žadatelem a provozovatelem, odlišné od smlouvy o refundaci, může provozovatel upravit rozsah údajů požadovaných pro splnění podmínek pro vrácení příspěvku na elektrozařízení a elektroodpad podle charakteru takto získávaných údajů, tak, aby nedocházelo k vícenásobnému zatížení žadatele.
4. Informace o tom, že určitá osoba podala žádost o refundaci, není důvěrným údajem. Pokud si to vyžádá ověření podmínek pro refundaci, provozovatel je oprávněn sdělovat v nezbytné míře údaje obsažené v žádosti o refundaci výrobcům, jejichž recyklačních příspěvků se žádost o refundaci týká.
5. Pravidla i postup při refundacích se řídí českým právem.

ASEKOL a.s.